

OPTIMALISASI LAPORAN KEUANGAN PADA BAZNAS KOTA BEKASI

Dea Nanda Fitri Lestari
Universitas Islam "45" Kota Bekasi, Indonesia
E-mail : deanandafl@gmail.com

Abstract

The Merdeka Learning Campus Merdeka Program (MBKM), is part of a policy issued by the Ministry of Education and Culture for tertiary institutions with the aim of providing opportunities for students to hone their abilities in the world of work for the future, one of which is writers who can do internships at BAZNAS City Bekasi. In addition, this internship report is intended to explain the author's activities in the certified internship process at BAZNAS Bekasi City through the Independent Campus Certified Internship and Independent Study program organized by the Ministry of Education and Culture. This report describes the author's activities as Amil BAZNAS Bekasi City. Things that can be explained include BAZNAS, namely the National Zakat Amil Agency, which is a government institution that manages zakat, infaq and alms. There are other things that explain the 4 parts of BAZNAS Bekasi City, namely Collection and Socialization of ZIS, Distribution and Utilization of ZIS, Financial Planning and Reporting, Human Resources and General Administration. as well as explaining the programs implemented by BAZNAS Bekasi City every month and yearly. Other things include the author's assignment during the internship, namely in the Accounting Recording and Islamic Financial Reporting section. The author recorded Sharia Accounting and Financial Reports in the form of general journal entries for the period from the end of 2022 to the beginning of 2023. And prepared audit files for 2021 and 2022.

Keywords: MBKM, BAZNAS, Financial Planning and Reporting (Financial Statement Accounting)

Abstrak

Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), merupakan bagian kebijakan yang dikeluarkan oleh Kemendikbud untuk perguruan tinggi dengan tujuan memberikan kesempatan bagi mahasiswa/I agar dapat mengasah kemampuan mereka didunia kerja untuk masa depan ,salah satunya penulis yang dapat bermagang di BAZNAS Kota bekasi. Selain itu,Laporan magang ini ditunjukan untuk menjelaskan kegiatan penulis dalam proses magang bersertifikat di BAZNAS Kota Bekasi melalui program Magang dan Studi Independent Bersertifikat Kampus Merdeka yang diselenggarakan oleh kemendikbud. Dalam laporan ini dijelaskan kegiatan penulis sebagai Amil BAZNAS Kota Bekasi. Adapun hal yang dapat dijelaskan mencakup BAZNAS adalah Badan Amil Zakat Nasional merupakan Lembaga Pemerintahan yang mengelola zakat,infak dan sedekah. Adapun

perihal lainnya yang menjelaskan 4 Divisi BAZNAS Kota Bekasi yaitu Pengumpulan dan Sosialisasi ZIS, Pendistribusian dan Pendayagunaan ZIS,Perencanaan Keuangan dan Pelaporan,Administrasi Sumber Daya Manusia dan Umum. serta menjelaskan program-program yang dilaksanakan BAZNAS Kota Bekasi pada setiap bulan dan tahunnya. Adapun perihal lainnya mencakup penempatan tugas penulis selama magang berlangsung yaitu pada bagian Pencatatan Akuntansi Syariah dan Laporan Keuangan. Pencatatan Akuntansi Syariah dan Laporan Keuangan yang penulis kerjakan berupa pencatatan jurnal umum periode akhir tahun 2022 sampai dengan periode awal tahun 2023. Serta mempersiapkan berkas pengauditan tahun 2021 dan 2022.

Kata Kunci : MBKM,BAZNAS,Perencanaan Keuangan dan Pelaporan(Akuntansi Laporan Keuangan)

PENDAHULUAN

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan mengeluarkan kebijakan untuk perguruan tinggi yang dikenal dengan "Merdeka Belajar Kampus Merdeka". Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka terdiri dari beberapa bentuk kegiatan pembelajaran di luar perguruan tinggi, salah satunya melakukan Magang/Kerja Praktek di Industri atau tempat kerja lainnya, kegiatan tersebut harus dilaksanakan dengan bimbingan dari dosen, sehingga diharapkan dapat memberikan pengalaman kontekstual saat berada di lapangan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa secara utuh, siap kerja, atau menciptakan lapangan kerja baru.

Magang yang penulis ikuti ini diselenggarakan oleh Jurusan Akuntansi Universitas Islam "45" Bekasi untuk mendukung program Kementerian Pendidikan yaitu Merdeka Belajar. Magang ini merupakan kegiatan praktik bagi mahasiswa yang tujuannya untuk memperoleh pengalaman dari kegiatan magang tersebut yang nantinya diharapkan dapat digunakan dan bermanfaat dalam pengembangan profesional.

Melalui magang yang diselenggarakan oleh jurusan ini, diharapkan mahasiswa mampu mengikuti dengan baik serta diharapkan adanya suatu kegiatan positif bagi mahasiswa. Kerjasama dalam pelaksanaan magang antara Universitas melalui BAZNAS Kota Bekasi ini dapat memberikan dampak positif.

BAZNAS Kota Bekasi sendiri merupakan Lembaga Pemerintahan yang mengelola zaka,infak dan sedekah. BAZNAS juga yang menyusun laporan keuangan dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK). PSAK adalah pedoman utama dalam menyusun laporan keuangan perusahaan,dan pelaporannya mengikuti forma baku yang terdapat di PSAK.

TINJAUAN PUSTAKA

MBKM

Penyelenggaraan Magang Bersertifikat adalah program yang dibuat oleh kemendikbud kepada para mahasiswa/I dapat memiliki pengalaman kerja di salah satu

perusahaan. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan mengeluarkan kebijakan untuk perguruan tinggi Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka terdiri dari beberapa bentuk kegiatan pembelajaran di luar perguruan tinggi, salah satunya melakukan Magang/Kerja Praktek di Industri atau tempat kerja lainnya, kegiatan tersebut harus dilaksanakan dengan bimbingan dari dosen, sehingga diharapkan dapat memberikan pengalaman kontekstual saat berada di lapangan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa secara utuh, siap kerja, atau menciptakan lapangan kerja baru

Program magang ini dilaksanakan selama satu semester (4-6 bulan). Dengan adanya program mbkm ini mahasiswa mendapatkan banyak manfaat dari segi keahlian, keterampilan, kreatifitas, berfikir kritis, bertanggung jawab dls. Dengan hal tersebut program mbkm ini dapat memberikan predikat kelulusan mahasiswa yang lebih unggul.

BAZNAS

BAZNAS adalah singkatan dari Badan Amil Zakat Nasional. BAZNAS juga merupakan salah satu lembaga pemerintahan yang dibentuk berdasarkan Keputusan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2001. Baznas secara resmi adalah lembaga yang berwenang melakukan pengelolaan zakat secara nasional. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011 tentang Pengelolaan Zakat menyatakan Baznas sebagai lembaga pemerintah nonstruktural yang bersifat mandiri dan bertanggung jawab kepada Presiden melalui Menteri Agama

Saat itu pola pengelolaan zakat, infak, dan sedekah masih belum optimal dan keberadaan BAZDA pun, dengan program-program yang ada kala itu, belum banyak diketahui. Sebab, selain penghimpunan yang kurang maksimal, pendistribusiannya juga masih bersifat insidentil (menunggu momentum; Ramadan, Muharram, tahun ajaran baru) dan cenderung konsumtif.

Frasa BAZNAS baru disebut secara tegas (ada bab tersendiri yang membahas tentang Badan Amil Zakat Nasional) dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011, dan itu kemudian dijabarkan melalui Peraturan Pemerintah No. 14 Tahun 2014 menjadi landasan perubahan nomenklatur serta sejumlah instrumen fundamental BAZDA ke BAZNAS.

BAZNAS juga memiliki tujuan menjadi lembaga pengelola zakat terbaik dan terpercaya di Jawa Barat. Dengan tujuan tersebut BAZNAS terus berupaya untuk menjaga kepercayaan para muzaki dan menambah muzaki baru dari berbagai instansi. Baznas juga mengupayakan pendistribusian ZIS dilakukan secara transparan dan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Lalu membuat laporan dana ZIS secara akurat sesuai Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT). Serta memberikan pelayanan kepada para muzaki dan mustahik dengan sebaik mungkin

Kegiatan magang berlangsung di BAZNAS Kota Bekasi. Alasan saya dipilhnyan instansi tersebut karena saya di posisikan di bidang Akuntansi yang sesuai dengan

program studi yang saya ambil. Walaupun akuntansi di BAZNAS menggunakan Akuntansi Zakat. Dengan itu juga saya ingin mengetahui tentang akuntansi zakat dan bagaimana proses pembuatan laporan sampai ketahap pengauditan. Bukan hanya itu saya juga mempelajari tentang tata cara pengelolaan dana ZIS dan pendistribusian dana ZIS (Zakat, Infak dan Sedekah).

Berikut merupakan informasi data perusahaan tempat pelaksanaan magang:

Nama Perusahaan : BAZNAS Kota Bekasi
Mulai Magang : 4 April – 31 Juli 2023
Alamat : JL.KH. Noer Ali, JL. Ahmad Yani No.22 Kel.Marga Jaya
Kec.Bekasi Selatan. Islamic Center Aula Muzdalifah Lt.2
No. Telp/Tax : 021-88964877 / 0821-1788-2157
Media Sosial : Instagram : baznaskotabekasi
Twitter : Baznas Kota Bekasi
Youtbe : Baznas Kota Bekasi TV
Website : <https://www.baznaskotabekasi.id/>

Waktu pelaksanaan magang ini dilaksanakan mulai awal bulan April sampai dengan akhir bulan Juli 2023. Dengan waktu kerja dari jam 08:00 WIB s.d 17:00 WIB. Dilaksanakan pada hari Senin sampai dengan Jumat

VISI DAN MISI

BAZNAS adalah singkatan dari Badan Amil Zakat Nasional. BAZNAS juga merupakan salah satu lembaga pemerintahan yang dibentuk berdasarkan Keputusan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2001. Baznas secara resmi adalah lembaga yang berwenang melakukan pengelolaan zakat secara nasional. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2011 tentang Pengelolaan Zakat menyatakan Baznas sebagai lembaga pemerintah nonstruktural yang bersifat mandiri dan bertanggung jawab kepada Presiden melalui Menteri Agama

BAZNAS memiliki Visi yang sangat menarik seJawa Barat yaitu “ **Menjadi Lembaga Pengelola Zakat Terbaik dan Terpercaya di Jawa Barat** “. yang berarti menjadikan lembaga pemerintahan yang terbaik di setiap divisinya karena berusaha memberikan yang terbaik dan transparan serta terpercaya dalam pengelolaan dana zakat mulai dari pengumpulan zakat dan pendistribusian zakat.

Berikut adalah Misi dari BAZNAS Kota Bekasi :

1. Menyiapkan Amil yang kompeten dan berintegritas
2. Menyusun dan menerapkan manajemen Sumber Daya Amil yang berkeadilan dan kompetitif
3. Menyiapkan sarana dan prasarana serta sumber daya lainnya yang memadai
4. Menyusun pedoman atau panduan pengelolaan zakat yang efektif dan transparan
5. Menyiapkan manajemen layanan terbaik bagi muzakki dan mustahik

6. Membangun jejaring/ kemitraan seluas-luasnya dengan badan, lembaga, atau institusi baik pemerintah, swasta, maupun unsur masyarakat lainnya
7. Membangun sistem informasi dan komunikasi yang terintegrasi untuk menumbuhkan kesadaran berzakat bagi masyarakat dan mendukung kinerja BAZNAS Kota Bekasi
8. Menggerakkan dakwah Islam untuk kebangkitan zakat Kota Bekasi melalui sinergi umat
9. Mendorong zakat sebagai instrumen pembangunan menuju masyarakat yang adil dan makmur, *baldatun thayyibatun wa rabbun ghafur*
10. Mengkoordinasikan LAZ tingkat Kota Bekasi dalam mencapai target-target nasional
11. Menyusun dan menerapkan manajemen keuangan sesuai standar PSAK 109 dan Audit Syariah
12. Mengoptimalkan Unit Pengumpul Zakat (UPZ) dalam pengumpulan zakat di Kota Bekasi

TRUKTUR BAZNAS

BAZNAS Kota Bekasi memiliki 4 bagian divisi. Pengumpulan dan Sosialisasi ZIS, Pendistribusian dan Pendayagunaan ZIS, Perencanaan Keuangan dan Pelaporan, Administrasi Sumber Daya Manusia dan Umum. Serta Satuan Audit Internal. Masing-masing divisi memiliki job desc dan tanggung jawab yang berbeda namun saling melengkapi untuk mewujudkan visi BAZNAS Kota Bekasi.

STRUKTUR ORGANISASI BAZNAS KOTA BEKASI



Pengumpulan dan Sosialisasi ZIS: Pengumpulan dan Sosialisasi ZIS adalah cara para Amilin BAZNAS untuk memberikan kepercayaan, mendata dan menetapkan para muzzaki agar para muzzaki bersedia membayar zakat setiap bulannya sesuai dengan jumlah yang telah ditentukan. Untuk di Kota Bekasi muzzaki yang membayar zakat setiap bulannya adalah Dinas se Kota Bekasi, TKK, TPP, Kecamatan dll.

Pendistribusian dan Pendayagunaan ZIS: Pendistribusian dan Pendayagunaan ZIS adalah penyaluran dana ZIS secara produktif yang telah di dapatkan dari bagian pengumpulan yang akan diberikan kepada 8 asnaf yaitu Fakir, Miskin, Mualaf, Riqab, Gharimin, Fisabilillah dan Ibnu Sabil. Penyaluran dana zakat juga dilakukan secara transparansi dan sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT)

Perencanaan Keuangan dan Pelaporan: Perencanaan Keuangan dan Pelaporan adalah salah satu divisi yang bertugas dalam penentuan, perhitungan dan pelaporan pendapatan yang wajib dizakati. Divisi ini juga harus sesuai dengan PSAK 109 yang bertujuan untuk mengatur pengakuan, pengukuran, penyajian dan pengungkapan transaksi selama periode berlangsung

Administrasi Sumber Daya Manusia dan Umum: Administrasi Sumber Daya Manusia dan Umum adalah divisi yang mengatur hubungan antara para muzzaki dan mustahik. Dan memiliki peranan tenaga kerja agar efektif dan efisien membantu bagian pelayanan di

BAZNAS Kota Bekasi. SDM juga bertugas untuk merequitment para mahasiswa yang ingin penelitian Zakat ataupun Magang di BAZNAS Kota Bekasi.

Satuan Audit Internal: Satuan Audit Internal adalah proses penilaian atau pengumpulan berkas sesuai program yang telah terjalannkan untuk memberikan kepastian yang obyektif dan sekaligus untuk konsultasi untuk meningkatkan kemampuan operasi dan nilai tambahan bagi perusahaan

PROGRAM BAZNAS

Kesehatan: Adalah program Kesehatan BAZNAS yang memberikan bantuan dengan memberikan fasilitas yang dibutuhkan oleh para mustahik. Program kesehaan ini berupa Bantuan dana Persalinan,Kursi Roda,Alat Bantu Dengar,Tongkat,Biaya Pengobatan Berjalan

Pendidikan : Adalah program Pendidikan BAZNAS yang memberikan bantuan yang di butuhkan oleh Siswa/Siswi dan Mahasiswa/Mahasiswi yang kesulitan pembayaran saat pembelajaran berlangsung. Bantuan ini berupa pembiayaan bantuan tunggakan sekolah, 1 Rumah Dhuafa 1 Sarjana,Biaya sekolah keluar negeri.

Ekonomi : Bantuan BAZNAS yang satu ini adalah untuk meringankan beban hidup para mustahik.bantuan ini juga salah satu bantuan untuk mengurangi kemiskinan masyarakat di kota Bekasi. Bantuannya berupa Modal Usaha,Biaya Hidup,Lansia,Senyum,Kematian

Rutilahu,Proposal Keagamaan,Gerobak,Guru ngaji lekar dan Guru ngaji TPQ.Pembangunan Masjid atau Mushollah,Bantuan Keagamaan Lainnya

METODE PENELITIAN

PERSIAPAN DAN MENTORING

Keberhasilan magang tersertifikasi sangat ditentukan oleh kemampuan akademik, intelektual dan profesional mahasiswa. Hal ini dimungkinkan karena para mahasiswa diberikan arahan dasar bagaimana melaksanakan kegiatan magang bersertifikat yang dilakukan oleh Kampus Merdeka. Persiapan untuk magang bersertifikat adalah sebagai berikut:

1. Pembekalan oleh dosen pembimbing dari pihak kampus melalui tatap muka secara online dan juga offline.
2. Sosialisasi atau pengarahan pada hari pertama dari Pihak BAZNAS secara offline.
3. Pelatihan mengenai pembuatan laporan keuangan BAZNAS dengan Akuntansi Zakat

APLIKASI YANG DIGUNAKAN

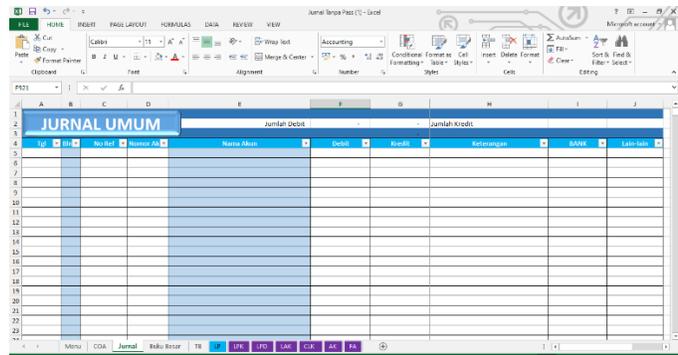
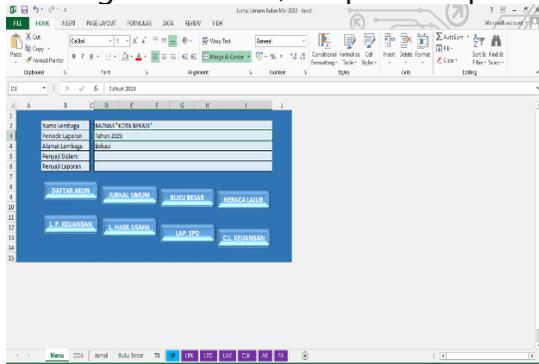
BAZNAS Kota Bekasi menggunakan Aplikasi Excel sebagai pembuat Laporan Keuangan perusahaannya. Namun,excel yang digunakan BAZNAS adalah excel yang sudah dimodifikasi sedemikian rupa sesuai dengan kriteria perusahaan terbut. Dan excelnya juga sudah dapat dipercaya oleh beberapa BAZNAS lainnya. Aplikasi excelnya

Krepa: Kreativitas Pada Abdimas

ISSN : 2988-3059
CV SWA ANUGERAH

Vol 1 No 2 Tahun 2023
Hal 76-90

juga menggunakan Nama Akun sesuai dengan Akun-akun yang ada di dalam PSAK tentang Pencatatan, Pelaporan Laporan keuangan akuntansi zakat/ syariah.



No Akun	Nama Akun	G/K	NRI/RI	Saldo Awal	Debit	Kredit	Saldo Akhir
11000000	ASET	D	NR	-	-	-	-
11000000	ASET LANCAR	D	NR	-	-	-	-
11100000	Kas Dan Setara Kas	D	NR	-	-	-	-
11101000	Kas Kecil	D	NR	-	-	-	-
11101001	Kas Kecil	D	NR	-	-	-	-
11102000	Ayat Silang	D	NR	-	-	-	-
11102001	Bank	D	NR	-	-	-	-
11102010	Bank Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102011	Bank BTN Syariah - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102012	Bank Syariah Indonesia - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102013	Bank BSB - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102014	Bank Syariah Patriot - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102015	Bank Muamalat (Giro) - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102016	Bank BSB Syariah - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102017	Bank Muamalat (Tabungan) - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102018	Bank BTN Syariah (Tabungan) - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102019	Bank BSB Syariah - Zakat	D	NR	-	-	-	-
11102020	Bank BSB Syariah - Infak Sedekah	D	NR	-	-	-	-
11102021	Bank BSB Syariah - Infak Sedekah	D	NR	-	-	-	-
11102022	Bank Mega Syariah - Infak Sedekah	D	NR	-	-	-	-
11102023	Bank Amal	D	NR	-	-	-	-

LAPORAN HARIAN MAGANG BAZNAS KOTA BEKASI

Laporan yang terlampir adalah laporan kegiatan harian saya selama magang berlangsung. Kegiatan tersebut adalah bukti bahwa saya sebagai mahasiswa UNISMA telah menjalankan Program Magang dengan sebaik mungkin dan sesuai dengan peraturan Mitra yang terkait.



LAPORAN MINGGUAN KEGIATAN MAGANG BERSERTIFIKAT SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DISUSUN OLEH

Nama Mahasiswa : Dea Nanda Fitri Lestari
NPM : 41183403200061
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi
Nama DPL : Yuha Nadhira Qintharah, S.E., M.Ak
Nama Mitra : BAZNAS Kota Bekasi
Nama DPL Mitra : Purwita Ningsih S.E
Alamat Mitra : JL.KH. Noer Ali, JL. Ahmad Yani No.22 Kel.Marga Jaya
Kec.Bekasi Selatan. Islamic Center Aula Muzdalifah Lt.2
Nama Program : Magang MBKM
Jangka Waktu : April 2023 – Juli 2023

April

Membuat Laporan Keuangan dengan Menginput transaksi mutasi kas dan mutasi bank dibulan Oktober 2022 dan November 2022. Dengan tahapan pertama yaitu Jurnal Umum dan Buku Besar dengan menggunakan aplikasi Excel yang sudah termodifikasi system perusahaan Akuntansi Syariah/Akuntansi Zakat.

Pelayanan: Melayani mustahik yang datang ke BAZNAS Kota Bekasi

Pendistribusian zakat fitrah dibulan ramadhan. Dengan pendistribusian sebanyak 6M yang didistribusikan kebeberapa program baznas seperti Guru ngaji lekar, imam marbot, lansia, senyum, dll

Krepa: Kreativitas Pada Abdimas

ISSN : 2988-3059
CV SWA ANUGERAH

Vol 1 No 2 Tahun 2023
Hal 76-90

	<p>Kegiatan ramadhan buka bersama dan silaturahmi lebaran ke beberapa rumah pimpinan BAZNAS Kota Bekasi.</p>
Mei	<p>Membuat Laporan Keuangan dengan Menginput transaksi mutasi kas dan mutasi bank dibulan Desember 2022 dan Juni 2022. Dengan tahapan pertama yaitu Jurnal Umum dan Buku Besar dengan menggunakan aplikasi Excel yang sudah termodifikasi system perusahaan Akuntansi Syariah/Akuntansi Zakat.</p> <p>Pelayanan: Melayani mustahik yang datang ke BAZNAS Kota Bekasi</p> <p>Mengecek berkas bulan Februari Akhir dan Maret 2023 yang masih belum lengkap/belum sesuai dengan sop. Dan merekap berkas yang belum selesai tersebut.</p>
Juni	<p>Pelayanan: Melayani mustahik yang datang ke BAZNAS Kota Bekasi</p> <p>Membuat Laporan Keuangan dengan Menginput transaksi mutasi kas dan mutasi bank dibulan Februari 2023 dan Maret 2023. Dengan tahapan pertama yaitu Jurnal Umum dan Buku Besar dengan menggunakan aplikasi Excel yang sudah termodifikasi system perusahaan Akuntansi Syariah/Akuntansi Zakat.</p> <p>Mengecek berkas bulan April 2023 yang masih belum lengkap/belum sesuai</p>

	dengan sop. Dan merekap berkas yang belum selesai tersebut.
Juli	<p>Memisahkan dan Merapihkan Bukti Stor Zakat Fitrah. Dengan Memisahkan bukti stor zakat fitrah di tahun 2021,2022,2023. Untuk tahun 2021 dan 2022 pemisahan berkas sesuai dengan nama dinas atau instansinya.</p> <p>Membuat Laporan Keuangan dengan Menginput transaksi mutasi kas dan mutasi bank dibulan April 2023. Dengan tahapan pertama yaitu Jurnal Umum dan Buku Besar dengan menggunakan aplikasi Excel yang sudah termodifikasi system perusahaan Akuntansi Syariah/Akuntansi Zakat.</p> <p>Mengecek ulang berkas bulan April 2023 karena masih ada beberapa kesalahan.</p> <p>Presesntasi laporan hasil magang</p>
TELAH DIPERIKSA DAN DI SETUJUI OLEH	
 Kamalia Purwitaningsih, S.E (Mitra Pembimbing)	 Yuha Nadhirah Qintharah, S.E., M.Ak (Dosen Pembimbing)

ESIMPLAN

Selama pelaksanaan kegiatan magang di BAZNAS Kota Bekasi banyak mendapatkan penguasaan dan ilmu yang tidak didapatkan di bangku perkuliahan. Karena praktik kerja lapangan secara langsung berbeda dengan teori yang dipelajari selama perkuliahan. Pengetahuan yang didapatkan berupa pembuatan laporan perusahaan berbasis Akuntansi Zakat, yang dimana selama perkuliahan yang dipelajari adalah Akuntansi umum atau konvensional. Maka dari itu menjadi tantangan baru untuk saya dan pengetahuan baru tentang Akuntansi Zakat. Serta berupa beradaptasi dengan tim kerja yang sudah mempunyai pengalaman kerja yang jauh dibandingkan saya. Lalu pengetahuan tentang kedisiplinan kerja dan bertanggung jawab terhadap apa yang sedang dikerjakan.

2 SARAN

Berdasarkan kegiatan magang yang telah dilakukan oleh Praktikan, Praktikan menyadari terdapat kekurangan dalam melakukan kegiatan magang, untuk itu praktikan memberikan beberapa masukan yang diharapkan dapat berguna bagi pihak-pihak yang bersangkutan. Beberapa masukan tersebut adalah:

1. Praktikan harus lebih mempersiapkan diri dari segi akademik maupun keterampilan agar dapat mendukung pelaksanaan kegiatan magang, diharapkan selama pelaksanaan magang di BAZNAS khususnya Pencatatan, Pelaporan dan saat auditing berlangsung.
2. Praktikan harus lebih teliti, fokus, serta cermat dalam mengerjakan tugas dari atasan untuk menghindari terjadinya kesalahan yang dapat menghambat pekerjaan lainnya.
3. Lebih aktif mencari informasi ke fakultas terkait dengan pelaksanaan magang dan bertanya kepada mahasiswa lain yang telah melaksanakan kegiatan magang terkait dengan pengalaman dan tantangan yang dihadapi

Krepa: Kreativitas Pada Abdimas

ISSN : 2988-3059
CV SWA ANUGERAH

Vol 1 No 2 Tahun 2023
Hal 76-90

DAFTAR PUSTAKA

*[https://www.baznaskotabekasi.id/
merdeka.kemdikbud.go.id](https://www.baznaskotabekasi.id/merdeka.kemdikbud.go.id)*